



CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

AGOSTO DE 2023

Versão:00



O Código da Thermtronic Global foi aprovado pelo Alta Direção.

Sumário

1.0	INTRODUÇÃO	3
2.0	QUEM SOMOS	3
	PILARES DO CÓDIGO DE ÉTICA	4
	Tratamento justo e igualdade no emprego	4
	Sustentabilidade econômica, social	4
	Condições humanas de trabalho	4
	SAÚDE E SEGURANÇA	5
	SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	5
	Política de Qualidade Ambiental	5
	EXCELÊNCIA E QUALIDADE	6
	PRIVACIDADE DE DADOS PESSOAIS E REGISTROS DA EMPRESA	6
	Relacionamento honesto com terceiros	7
	Negociação com informação privilegiada	7
	Precisão dos registros da empresa	7
	COMPLIANCE	7
	Conflitos de interesses	8
	Pagamentos indevidos e relacionamento com governos	8
	Brindes e entretenimento	8
	Conformidade com leis e regulamentos	9
	Transparência	9
	DEVIOS DO CÓDIGO DE ÉTICA	10
	DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E COMPROMISSO	14

1.0 INTRODUÇÃO

Este Código de Ética reúne as principais orientações éticas para a condução dos nossos negócios. Ele é aplicável a todas as partes interessadas. Ética sempre foi um dos valores para a nossa Empresa e tem sustentado as nossas ações desde sua fundação em 2015. A integridade, transparência e seriedade resumem a conduta da THermtronic Global que estão expressas no Código de Ética, que reforça os compromissos da Organização com a relação as diferentes partes interessadas, clientes, acionistas, colaboradores, fornecedores e a comunidade. Ao agir de acordo com as diretrizes deste Código, estaremos agindo de acordo com os Valores de nossa Organização.

2.0 QUEM SOMOS

Fundada em 14 de abril de 2015 na cidade de Blumenau, a THermtronic Global tem como objetivo desenvolver e fabricar equipamentos eletromecânicos, eletrônicos e insumos relacionados à indústria de transformadores e motores elétrico, assim como elementos que integram a instalação dos mesmos em média e baixa tensão. Consagrada pela sua qualidade e comprometimento com seus clientes, busca continuamente o crescimento e desenvolvimento tecnológico para garantir a satisfação de clientes e colaboradores.

3.0 POLÍTICA DA QUALIDADE

- ✓ Focar sobre o nível de serviço ao cliente, orientando os esforços para satisfazer as necessidades particulares de cada um.
- ✓ Manter uma constante comunicação com os integrantes do sistema, com o intuito de assegurar a gestão da qualidade desde o início até a satisfação do próprio cliente.
- ✓ Detectar oportunidades de negócio e colocar em operação permitindo a empresa uma evolução rápida e sustentável, cumprindo sempre com o estabelecido dentro do sistema de gestão de qualidade.
- ✓ Trabalhar em forma permanente sobre os recursos humanos e ambiente de trabalho.



PILARES DO CÓDIGO DE ÉTICA THERMTRONIC Global

Tratamento justo e igualdade no emprego

A THERMTRONIC Global busca oferecer um ambiente de trabalho onde todos os colaboradores são tratados de maneira justa, sem discriminação. Decisões sobre contratação, promoção, demissão, transferência de funções, compensação e treinamento devem ser tomadas com base em critérios relacionados ao trabalho, como, por exemplo, formação, experiência, habilidades, desempenho, valores e liderança. Raça, cor, religião, sexo, idade, estado civil, orientação sexual, lugar de origem e deficiência não devem influenciar decisões de carreira. Respeito aos que integram o nosso ambiente e com os quais interagimos é indispensável, em qualquer situação. Comprometimento é vestir a camiseta, é encarar os objetivos da Organização como se fossem seus.

Sustentabilidade econômica, social

A THERMTRONIC Global está comprometida em ser uma empresa responsável. Isso significa considerar os interesses de todos os públicos, promovendo a sustentabilidade em todas as suas dimensões: econômica, social e ambiental. Contribui para a nossa busca por sustentabilidade, respeitando os seguintes fatores abaixo:

“

*Nenhuma finalidade nos negócios justifica
um desvio das regras “*

Condições humanas de trabalho

A THERMTRONIC Global como empresa reconhecida, respeita os direitos fundamentais. Essa é uma das formas de contribuirmos para um mundo mais justo. Condições de trabalho desumanas e degradantes não são aceitas, bem como violações a direitos fundamentais tais como trabalho infantil e trabalho forçado/escravo. No campo da responsabilidade social, a empresa busca aplicar os conceitos da norma SA 8000, de

responsabilidade social. A Thermtronic Global, apoia os interesses das comunidades de maneiras diversas. A responsabilidade social é parte da cultura da Empresa e, para nossa satisfação, engaja muitos de nossos colaboradores. Queremos ter resultados sustentáveis no longo prazo; queremos que nosso sucesso seja baseado em práticas honestas de negócio.

Qual o limite máximo de horas extras por dia?

O limite diário de horas extras são 2 horas e não importa o regime de trabalho. Ou seja, se a jornada de um funcionário for de 8 horas, ele poderá somar, no máximo, 10 horas de trabalho.

SAÚDE E SEGURANÇA

Política Saúde e segurança

Atuamos para ter um ambiente de trabalho onde todos os colaboradores se sintam seguros para trabalhar. A Thermtronic Global desenvolve treinamentos visando atendimento a legislação, para que todos os colaboradores cumpram todas as leis, políticas, práticas e procedimentos relacionados ao tema Saúde e segurança. A empresa fornece todos EPI's e EPC's necessários aos seus colaboradores, faz controle e monitoramento do uso correto destes, sempre orientando e cobrando uso adequado.

Todos os colaboradores devem demonstrar compromisso pessoal em relação à segurança, relatar situações (condições e atos) inseguras que tenham identificado e buscar a resolução das mesmas. **Saúde e segurança são de responsabilidade de todos.**

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL - Política de Qualidade Ambiental

O compromisso da Thermtronic Global, no que se refere ao meio ambiente, é cumprir as exigências legais, bem como promover o desenvolvimento sustentável. Buscamos garantir o equilíbrio e proteção ambiental, prevenindo a poluição e os potenciais problemas que esta poderia trazer para a sociedade e a economia. A Thermtronic Global se compromete com as leis previstas na legislação ambiental vigente,

Thermtronic Global Ltda.

Rua Guilherme Scharf, 413 - Bairro Fidelis - Blumenau - Santa Catarina - Brasil - CEP: 89060-000

identificando e procurando soluções para todos os prováveis problemas que a empresa possa estar causando para o meio ambiente, diminuindo assim o seu impacto ambiental.

EXCELÊNCIA E QUALIDADE

A busca da eficiência máxima é um objetivo da THermtronic Global e o compromisso de todos os colaboradores. Queremos nos tornar cada vez melhores naquilo que fazemos, mas, não podemos jamais perder de vista a qualidade, que nos ajuda a buscar eficiência em nossos negócios. Através da melhoria contínua e atendimento as especificações de nossos clientes, asseguramos a implementação de um sistema de gestão, cujo escopo abrange as áreas, produtivas e administrativas que busca identificar e gerenciar de forma eficaz e eficiente os diversos processos interligados da organização, a fim de aumentar a satisfação do cliente por meio da melhoria contínua do sistema e da garantia da conformidade com os requisitos de nossos clientes. A THermtronic Global considera a rentabilidade e o crescimento uma necessidade vital para a sua sobrevivência e para o progresso da sociedade como um todo. Ao buscar bons resultados, a THermtronic Global mantém e fortalece a capacidade de gerar empregos, cumprir compromissos, reinvestir, adaptar-se aos avanços tecnológicos, além de dar atendimento às necessidades econômico-sociais da população e à circulação de riquezas. A busca por resultados, portanto, é um objetivo de todos e passa pelo foco nas atividades profissionais e preservação do patrimônio da THermtronic Global. Os clientes são a razão da existência da THermtronic Global e ter a sua preferência é objetivo de todos que fazem parte do quadro. Não se pode conquistar clientes sem adotar uma postura ética em todos os momentos dessa relação.

PRIVACIDADE DE DADOS PESSOAIS E REGISTROS DA EMPRESA

Respeitamos a privacidade de nossos colaboradores. Por isso a THermtronic Global somente requer, obtém e usa informações pessoais na medida em que são necessárias à eficiente gestão dos negócios, em conformidade com as leis e regulamentos sobre o assunto. Assim, é importante que todos os colaboradores que trabalham com

informações pessoais estejam cientes das exigências legais aplicáveis ao seu trabalho.

Relacionamento honesto com terceiros

A THermtronic Global acredita que ter um relacionamento honesto com fornecedores, concorrentes e demais terceiros é essencial para sua existência e sucesso. Tratar todas as partes com as quais nos relacionamos com a mesma integridade e honestidade com que queremos ser tratados, é condição *sine qua non* (**Indispensável, essencial**).

Negociação com informação privilegiada

Respeitamos a legislação e regulamentos aplicáveis em todos os mercados em que atuamos. Colaboradores são orientados sobre obrigações relacionadas a negociações e das suas ações e consequências.

Precisão dos registros da empresa

Registros permitem à THermtronic Global tomar decisões conscientes, bem como cumprir com suas obrigações legais. Também, ajuda a Empresa a manter sua reputação de integridade perante o governo e demais públicos. Todas as transações devem estar refletidas com exatidão nos registros da Empresa, no tempo certo. Os registros devem ser completos, precisos e confiáveis, bem como suportados por documentação apropriada. Isso reforça a nossa política de adotar boas práticas contábeis, financeiras e de auditoria da qualidade.

COMPLIANCE

Este Código é de cumprimento obrigatório. Por isso é importante que todos saibam que condutas contrárias podem levar à aplicação de medidas disciplinares, que incluem o término da relação de trabalho, sem prejuízo das responsabilizações legais cabíveis. Este Código não esgota todas as possíveis questões éticas relacionadas ao

trabalho e, por isso, não restringe a Thermtronic Global na aplicação de medidas disciplinares, que serão sempre orientadas pelo bom senso e legislação aplicável.

Conflitos de interesses

É importante prevenir conflitos de interesses e, ao mesmo tempo, respeitar os assuntos pessoais dos nossos colaboradores. Um potencial conflito de interesses surge quando nos envolvemos, direta ou indiretamente, em situações que podem influenciar ou pareçam influenciar nossas decisões profissionais.

“Evitar qualquer situação que possa ocasionar um conflito de interesses”

Pagamentos indevidos e relacionamento com governos

A corrupção prejudica a sociedade em várias formas, causando danos nas áreas política, econômica e social. É vedado usar recursos ou bens da Empresa para conceder benefícios, fazer pagamentos ou qualquer transferência de valor (como doações), ilegais ou indevidos a clientes, representantes do governo ou outros terceiros. Pagamentos/benefícios ilegais ou indevidos são aqueles realizados com o intuito de obter, indevidamente, uma ação do governo, a realização de um contrato ou qualquer outro benefício comercial. Essa proibição se aplica a pagamentos/benefícios diretos e indiretos (feitos através de terceiros) e se destina a prevenir subornos, propinas ou qualquer outro tipo de benefício em troca de uma vantagem indevida.

“Comprometa-se a erradicar todas as formas de suborno e corrupção”

Brindes e entretenimento

Relações sólidas com parceiros de negócio são essenciais para qualquer empresa. Brindes e entretenimento são cortesias que ajudam a fortalecer essas relações – em

Thermtronic Global Ltda.

Rua Guilherme Scharf, 413 - Bairro Fidelis - Blumenau - Santa Catarina - Brasil - CEP: 89060-000

algumas culturas mais que em outras. De maneira geral, a THERMTRONIC Global permite dar e receber presentes e entretenimento, desde que sejam apropriados, ou seja, não geram à pessoa que recebe um sentimento ou dever de fazer algo em troca. Em outras palavras, não devem gerar tendência de favorecimento como forma de retribuição.

Conformidade com leis e regulamentos

A THERMTRONIC Global busca cumprir todas as leis, regras e regulamentos aplicáveis aos seus negócios. Promove o fortalecimento e o desenvolvimento, através de mecanismos para prevenir, detectar, punir e erradicar a corrupção, buscando a cooperação entre as partes envolvidas, inclusive para garantir que as sociedades comerciais e outras associações mantenham controles internos que permitam às empresas detectar a ocorrência de atos de corrupção, conforme à lei anticorrupção (12.846/13); que Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências. Todos nós devemos conhecer o regramento aplicável às atividades profissionais que exercemos (incluindo políticas e diretrizes internas) e agir de acordo com as mesmas. Algumas vezes as obrigações legais podem não ser claras e é comum o surgimento de dúvidas. Nessas situações, assim como em casos de suspeita de não conformidade, os colaboradores devem buscar orientação junto a Direção.

“Nunca se comporte de forma a denegrir a reputação da THERMTRONIC Global, ou de forma que possa envolver a THERMTRONIC Global em práticas ilegais ou levante dúvidas sobre a sua integridade ética”

Transparência

A THERMTRONIC Global se compromete a divulgar as informações da Empresa no tempo apropriado, de maneira completa, precisa e clara, em todas as comunicações e

relatórios que são submetidos a órgãos públicos. Todos os envolvidos na preparação dessas informações possuem a responsabilidade de garantir veracidade, bem como atendimento à legislação e controles internos sobre o tema, tendo como canal para comunicar-se o setor de Recursos Humanos pelo telefone, (47) 3234-0645, ficando assegurado ao denunciante proteção contra retaliações, recriminação, de acordo Decreto presidencial 4410/2002 - artigo III

DEVIOS DO CÓDIGO DE ÉTICA

Os colaboradores devem tratar suas preocupações internamente, resolvendo dúvidas e informando à Empresa sobre atos praticados em desacordo com este Código.

O Gestor direto está na melhor posição para auxiliar em relação a preocupações éticas. Por isso deve ser procurado em primeiro lugar, no entanto, essa não é a única alternativa. Dever ser considerado também contatar o nível acima do seu Gestor. Para questões relacionadas ao ambiente de trabalho, por exemplo, procure o setor de Recursos Humanos.

O QUE É ASSÉDIO SEXUAL NO AMBIENTE DE TRABALHO?

Assédio sexual no ambiente de trabalho é a conduta de natureza sexual, manifestada fisicamente, por palavras, gestos ou outros meios, propostas ou impostas a pessoas contra sua vontade, causando-lhe constrangimento e violando a sua liberdade sexual. O assédio sexual viola a dignidade da pessoa humana e os direitos fundamentais da vítima, tais como a liberdade, a intimidade, a vida privada, a honra, a igualdade de tratamento, o valor social do trabalho e o direito ao meio ambiente de trabalho sadio e seguro. De cunho opressivo e discriminatório constitui violação a Direitos Humanos

Quais os tipos de assédio sexual no trabalho?

Distinguem-se, em doutrina, dois tipos de assédio sexual: assédio por chantagem e por assédio por intimidação. Assédio sexual por chantagem ou quid pro quo é o que ocorre quando há a exigência de uma conduta sexual, em troca benefícios ou para evitar

prejuízos na relação de trabalho. Assédio sexual por intimidação ou ambiental é o que ocorre quando há provocações sexuais inoportunas no ambiente de trabalho, com o efeito de prejudicar a atuação de uma pessoa ou de criar uma situação ofensiva, de intimidação ou humilhação. Caracteriza-se pela insistência, impertinência, hostilidade praticada individualmente ou em grupo, manifestando relações de poder ou de força não necessariamente de hierarquia. Por vezes confundido com assédio moral. Enquanto no assédio sexual por chantagem o objetivo do assediador é obter um favorecimento sexual, no assédio sexual por intimidação a finalidade do agressor ou agressores é tornar o ambiente de trabalho hostil para um (uma) ou para um grupo, apesar de poder também objetivar uma vantagem sexual.

COMO PREVENIR AÇÕES DE ASSENDIO?

Em todos os treinamentos da CIPA, este tema será abordado, de forma clara e preventiva, não somente tratar a Lei 14457 como sendo importante somente às mulheres, mas para todos, o debate é fundamental para toda a sociedade e, tais evidências devem ser registradas de forma periódica, com vídeos educativos e didáticos.

ACOLHIMENTO DAS OCORRENCIAS

RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES

Recursos Humanos - Acolhe, avalia e encaminha às denúncias recebidas, garantindo o sigilo e confidencialidade das informações e assegurando que seja dada tratativa adequada e suficiente a todas as denúncias e que o devido retorno seja dado aos seus autores, quando aplicável. Contribuir no processo de tratativa das denúncias recebidas garantindo o sigilo e confidencialidade das informações. Mantem contato direto com a diretoria administrativo controlar prazos. Gestores e lideranças – Dar tratativa adequada e suficiente aos conteúdos eventualmente repassados pela diretoria administrativo financeira ou gerência de RH, bem como dar retorno sobre as ações tomadas e o andamento das mesmas. Conforme disposto no Código de Conduta e Ética da empresa são mantidos dois canais para recebimento e acolhimento de eventuais denúncias, sendo assegurado o anonimato e a confidencialidade:

THermtronic Global Ltda.

Rua Guilherme Scharf, 413 - Bairro Fidelis - Blumenau - Santa Catarina - Brasil - CEP: 89060-000

- Via e-mail: juan@thermtronic.net
- Via telefone: (47) 3234-0645

Para assegurar a confidencialidade, sigilo e a tratativa adequada às eventuais denúncias recebidas, as ligações e/ou e-mails serão sempre recebidas pela Gerencia de RH da empresa, respeitando um fluxo pré-definido. As denúncias são recebidas pela gerencia de RH, a qual avalia o conteúdo, o impacto sobre o Código de Conduta e Ética, a abrangência e define o melhor caminho para a tratativa mais adequada. Para assegurar o sigilo e confidencialidade das denúncias, as informações relacionadas às mesmas não serão registradas em planilhas e/ou outra espécie de documento além da sistemática descrita a seguir. Sendo as denúncias avaliadas e uma vez definida a área responsável, este gestor ou liderança deverá ser envolvido na tratativa. A gestão de RH se reúne com a alta direção, momento em que um plano de ações informal, ou seja, sem registro, é definido. Após esta reunião a gestão de RH encaminha um e-mail para a alta direção, tomando o devido cuidado para que seja mantido o anonimato do denunciante e o sigilo das informações, salvando este e-mail em uma pasta específica do seu cliente de e-mail corporativo, o qual é protegido por senha pessoal. Para o controle de prazos e de eventual devolutiva ao autor da denúncia, a gestão de RH pode fazer uso de sua agenda eletrônica associada ao seu e-mail corporativo. A gerência de RH se reúne com as pessoas que serão envolvidas nas tratativas, e orienta sobre as medidas a serem adotadas e demais aspectos que julgar importante para a tratativa adequada do tema em questão. A gerência de RH acompanha o andamento e desenvolvimento das ações, bem como os devidos prazos, mantendo a alta direção informada. Ao julgar que as devidas tratativas adotadas sejam suficientes e que tenham sido efetivamente implementadas, a gerência de RH retorna um e-mail à alta direção resumindo os pontos básicos tratados. Este e-mail é salvo pela gestão de RH na pasta de seu cliente de e-mail, momento em que, sempre que pertinente e possível, a gestão de RH dá um retorno ao denunciante e finaliza a denúncia.

DENUNCIAS

As denúncias de fraude, corrupção, desvios éticos e de violação do Código de Conduta Ética deverão ser realizadas preferivelmente por meio do Canal de Recursos Humanos pelo telefone, (47) 3234-0645. O Canal de Denúncias é independente, com a possibilidade da garantia do anonimato, e segue todos os procedimentos de recebimento, encaminhamento adequado e acompanhamento de prazos, para garantir o atendimento a todas as alegações de denúncias de fraude, corrupção, violações do Código de Conduta Ética. As manifestações relacionadas ao Código de Conduta Ética poderão também ser encaminhadas ou representadas diretamente ao processo de Recursos Humanos (47) 3234-0645, inclusive anonimamente, através dos endereços físicos e eletrônicos disponíveis no site da empresa. Independente do meio de entrada, todas as denúncias são registradas. É garantido o sigilo, confidencialidade e proteção institucional ao denunciante de boa fé e aos integrantes das comissões responsáveis pelo processamento das denúncias de infrações éticas, disciplinares e de fraude e corrupção, além de mecanismos para assegurar que não ocorra retaliação aos denunciantes.

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO E COMPROMISSO

Você está recebendo o Código de Ética e Conduta da THermtronic Global e sua leitura é muito importante, pois ele contém regras de conduta ética a serem cumpridas por você e valores que devem ser considerados em todas as suas relações com a Thermtronic Global .

Ao assinar essa Declaração você manifesta seu compromisso em cumpri-lo integralmente e a disseminar o seu conteúdo.

Declaro que recebi o Código de Ética e Conduta e estou ciente de seu conteúdo e da sua importância na condução das minhas relações com a THermtronic Global.

Local e Data _____

Organização/Nome: _____

CNPJ / CPF: _____

Assinatura _____